

Рассмотрено:  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от «29» авг 20 16 г.  
Согласовано:  
Студенческий совет  
Протокол № 1 от «29» авг 20 16 г.



## Правила внутреннего распорядка для обучающихся

### I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся Уфимского колледжа ремесла и сервиса имени Ахмета Давлетова (далее - Правила) разработаны в соответствии с нижеследующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Уставом Уфимского колледжа ремесла и сервиса им.А.Давлетова; - иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и локальными нормативными актами Уфимского колледжа ремесла и сервиса им.А.Давлетова (далее - колледж).

1.2. Правила, рассмотренные педагогическим советом и согласованные со Студенческим советом колледжа, вступают в силу со дня их утверждения директором колледжа.

1.3. Правила разработаны с целью эффективной организации образовательного процесса в колледже, создания условий для соблюдения прав и свобод обучающихся, а также полноценного развития личности обучающихся.

1.4. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся в колледже во время учебных занятий, при нахождении на территории колледжа и во время выездных мероприятий, а также основания и меры поощрения обучающихся и порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности.

1.5. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах колледжа и на официальном сайте колледжа.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся в колледже, независимо от формы обучения.

1.7. Учебные занятия в колледже проводятся строго по учебному расписанию, утвержденному директором колледжа.

Учебное расписание составляется согласно учебным планам на семестр и вывешивается в установленном месте не позднее, чем за неделю до начала занятий.

1.8. Занятия проводятся в форме учебных пар. Продолжительность одного учебного занятия - 45 минут, перерыв между занятиями - 5 минут. В течение учебного дня для обучающихся устанавливается обеденный перерыв 40 мин.

О начале и окончании каждого занятия обучающиеся в колледже извещаются звонком.

1.9. Дисциплина в колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся и работникам в колледже не допускается.

## **II. Права и обязанности обучающихся в колледже**

### **2.1. Обучающимся предоставляются права на:**

- 2.1.1. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 2.1.2. защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- 2.1.3. бесплатное пользование музыкальными инструментами, библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой колледжа;
- 2.1.4. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и спорта колледжа;
- 2.1.5. иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **2.2. Обучающиеся обязаны:**

- 2.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2.2.2. соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Башкортостан; знать и выполнять требования Устава колледжа, настоящих Правил, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов колледжа;
- 2.2.3. выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и сотрудников охраны колледжа;
- 2.2.4. соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности и иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в колледже; следить за своим внешним видом, выглядеть опрятно;
- 2.2.5. во время учебных занятий внимательно слушать объяснения преподавателя и ответы обучающихся, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять указания преподавателя;
- 2.2.6. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 2.2.7. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 2.2.8. бережно относиться к имуществу колледжа (в случае причинения ущерба имуществу колледжа, обучающийся или его родители, законные представители обязаны возместить ущерб);

## **III. Правила поведения обучающихся в колледже**

### **3.1. Правила поведения во время учебных занятий:**

- 3.1.1. При входе преподавателя, руководителей колледжа в аудиторию обучающиеся приветствуют их, вставая с места.
- 3.1.2. При вопросах и ответах обучающийся встает и садится только с разрешения преподавателя.
- 3.1.3. Обучающийся должен иметь при себе все необходимые для учебного занятия принадлежности и перед началом учебного занятия подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы.  
Во время занятий в кабинетах, учебных мастерских, и во время учебной и производственной практики обучающийся должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать требования по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, производственной санитарии и гигиене.
- 3.1.4. Время учебного занятия должно использоваться обучающимся только для

учебных целей.

3.1.5. Входить и выходить во время занятий из аудитории обучающиеся могут только с разрешения преподавателя.

3.1.6. Посторонние лица могут присутствовать на уроках с разрешения директора или его заместителя по учебно-воспитательной работе.

3.1.7. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

Посещение обучающимися всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом и включённых в расписание занятий, обязательно. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающийся обязан в трехдневный срок поставить об этом в известность председателя предметно-цикловой комиссии или куратора учебной группы. В случае болезни обучающийся представляет председателю предметно-цикловой комиссии или куратору учебной группы справку лечебного учреждения по установленной форме.

3.1.8. Учёт посещаемости обучающимися учебных занятий ведёт староста учебной группы (в журнале посещаемости), контролирует и анализирует - куратор группы.

3.1.9. В случае систематических пропусков обучающимися учебных занятий без уважительной причины куратор учебной группы, социальный педагог выясняют причины отсутствия, проводят индивидуальную работу с обучающимся (с обучающимся и родителями).

3.1.10. В случае отсутствия результативности мер в отношении пропусков занятий обучающимся могут быть предприняты следующие меры:

- направление обучающегося и (или) родителей на консультацию к педагогу-психологу;

- привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности; - вызов обучающегося на заседание Студенческого и (или) Педагогического советов колледжа и (или) Совета по профилактике правонарушений и неуспеваемости; - постановка обучающегося на внутренний учёт в колледже;

- направление обучающегося и (или) родителей на беседу к инспектору ОДН или специалисту КДНиЗП.

### **3.2. Правила поведения обучающихся в столовой колледжа**

3.2.1. Обучающиеся соблюдают правила санитарной гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, моют перед едой руки.

3.2.2. Обучающиеся обслуживаются в порядке живой очереди.

3.2.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды обслуживаются без очереди.

3.2.4. Обучающиеся употребляют продукты питания и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, только в столовой.

3.2.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды в специально отведённое для этого место.

### **3.3. Обучающимся колледжа запрещается:**

3.3.1. приносить в колледж оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, иные предметы, способные причинить вред здоровью окружающим;

3.3.2. осуществлять пропаганду и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо публичное демонстрирование атрибутики или символики экстремистских организаций;

3.3.3. приносить и употреблять в помещениях колледжа и на прилегающей к колледжу территории алкогольные напитки, наркотические средства или психотропные вещества;

3.3.4. курить в помещениях и на территории колледжа согласно п. 1 ч. 1 ст. 12

Посещение обучающимися всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом и включённых в расписание занятий, обязательно. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающийся обязан в трехдневный срок поставить об этом в известность

председателя предметно-цикловой комиссии или куратора учебной группы. В случае болезни обучающийся представляет председателю предметно-цикловой комиссии или куратору учебной группы справку лечебного учреждения по установленной форме.

3.3.5. использовать нецензурные выражения

3.3.6. приносить в колледж и употреблять энергетические напитки, жевательную резинку;

3.3.7. кричать, шуметь, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства колледжа;

3.3.8 использовать во время учебных занятий мобильные телефоны и другие технические устройства (плееры, наушники и т.п.);

3.3.9.использовать в колледже мобильные телефоны, иные средства связи для выхода в сеть Интернет. Ответственность за возможные неблагоприятные последствия от информации, распространяемой посредством сети Интернет и причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, несут обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;

3.3.10. без разрешения администрации колледжа запрещается

- выносить предметы, музыкальные инструменты и различное оборудование из учебных кабинетов и других помещений колледжа;
- совершать в помещениях колледжа и на прилегающей к колледжу территории действия, нарушающие чистоту и порядок;
- уходить во время учебного занятия из аудитории без разрешения преподавателя;
- покидать здание колледжа во время образовательного процесса без разрешения куратора, председателя предметно-цикловой комиссии;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- передвигаться в здании и на территории колледжа на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- играть в азартные игры в помещениях колледжа и на прилегающей к колледжу территории;
- передавать пропуска (в т.ч. электронные) для прохода в здание колледжа другим лицам;
- приводить (приносить) в помещения и на территорию колледжа домашних и иных животных, птиц, рептилий.

3.3.11. Учёт посещаемости обучающимися учебных занятий ведёт староста учебной группы (в журнале посещаемости), контролирует и анализирует - куратор группы.

3.3.12. В случае систематических пропусков обучающимися учебных занятий без уважительной причины куратор учебной группы, социальный педагог выясняют причины отсутствия, проводят индивидуальную работу с обучающимся (с обучающимся и родителями).

3.3.13. В случае отсутствия результативности мер в отношении пропусков занятий обучающимся могут быть предприняты следующие меры:

- направление обучающегося и (или) родителей на консультацию к педагогу-психологу;

- привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности; - вызов обучающегося на заседание Студенческого и (или) Педагогического советов колледжа и (или) Совета по профилактике правонарушений и

неуспеваемости; - постановка обучающегося на внутренний учёт в колледже;  
- направление обучающегося и (или) родителей на беседу к инспектору ОДН или специалисту КДНиЗП.

#### **IV. Правила поведения во время выездных мероприятий**

4.1. Перед проведением мероприятия обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

4.2. Во время мероприятия обучающимся следует соблюдать дисциплину, выполнять все указания руководителя группы, соблюдать правила поведения на улице и в общественном транспорте, правила дорожного движения.

4.3. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения руководителя группы.

#### **V. Обеспечение пропускного и внутриобъектового режима в колледже**

5.1. Правила организации пропускного и внутриобъектового режима на территории и в зданиях объектов колледжа определены в Положении о пропускном и внутриобъектовом режиме, утвержденном директором колледжа (далее - Положение). Требования Положения доводятся до каждого обучающегося и подлежат неукоснительному исполнению.

5.2. Проход обучающихся в здание колледжа и обратно осуществляется через электронную проходную (турникет), расположенный на входе в вестибюль первого этажа, по пропускам установленной формы с 07. 30 до 21.00.

5.3. Для допуска в здание колледжа обучающимся выдаются:

5.3.1. Постоянные личные пропуска:

- пластиковые карточки (идентификаторы) - обучающимся учебных групп дневного обучения;

- студенческие билеты - обучающимся заочного отделения.

5.4. После окончания обучения или отчисления пластиковая карточка сдается заместителю директора по АХЧ и ТБ.

5.5. В случае утраты пропуска обучающимся подаются заявления на имя директора колледжа с указанием обстоятельств, при которых произошла утрата пропуска.

5.6. При проходе через турникет обучающийся обязан предъявить пропуск и, при необходимости, документ, удостоверяющий личность, дежурному вахтеру в открытом виде на время, достаточное для проверки.

5.7. В здание колледжа не допускаются лица с признаками алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения: запах алкоголя изо рта; неустойчивость позы; нарушение речи; резкое изменение окраски кожных покровов лица; поведение, не соответствующее обстановке.

5.8. Режим посещения объектов (зданий) колледжа во время проведения массовых мероприятий устанавливается в каждом конкретном случае и согласовывается инициатором мероприятия с директором колледжа.

5.9. В нерабочее время, выходные и праздничные дни допуск обучающихся на объекты осуществляется только по письменному распоряжению директора колледжа, заместителя директора по учебной работе, начальника отдела по безопасности и ГО.

5.10. Обучающимся разрешается проносить через турникет портфели, дипломаты, дамские сумочки, мужские сумки, ноутбуки, художественную и учебную литературу, музыкальные инструменты, а также продукты питания.

5.11. В случае задержания за пронос через турникет запрещенных предметов дежурным вахтером составляется рапорт, который передается заместителю директора по АХЧ и ТБ.

#### **VI. Поощрения обучающихся**

6.1. Поощрение обучающихся в колледже устанавливается за:

6.1.1. успехи в учебной деятельности;

6.1.2. активное участие в общественной жизни колледжа (работе студенческих клубов, Студенческом совете колледжа и т.п.);

6.1.3. успешное участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня и направленности;

6.1.4. участие в социально значимых мероприятиях, проектах;

6.1.5. поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, благотворительной деятельности, участие в волонтерском движении и т.п.).

6.2. В колледже устанавливаются следующие меры поощрения:

6.2.1. объявление благодарности;

6.2.2. направление благодарственного письма родителям обучающихся;

6.2.3. награждение дипломом; 6.2.4. награждение Почётной грамотой колледжа.

6.3. Основанием для представления обучающегося к поощрению является:

6.3.1. представление куратора учебной группы;

6.3.2. представление председателя предметно-цикловой комиссии;

6.3.3. представление руководителей студенческих клубов;

6.3.4. представление Студенческого совета колледжа;

6.3.5. обращение органов государственной власти;

6.3.6. информация СМИ.

## **VII. Дисциплинарная ответственность обучающихся 7.1.**

### **Общие положения.**

7.1.1. За неисполнение или нарушение Устава колледжа, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из колледжа.

7.1.2. Принципы привлечения к дисциплинарной ответственности обучающихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания;

- презумпция невиновности;

- привлечение к дисциплинарной ответственности только за тот проступок, в отношении которого установлена вина обучающегося;

- за каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.1.3. Если проступок обучающегося содержит признаки административного правонарушения или уголовного преступления администрация колледжа уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

7.1.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.1.5. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, имеет право давать объяснения, представлять доказательства, участвовать в разбирательстве.

7.1.6. При совершении обучающимся малозначительного дисциплинарного проступка можно ограничиться напоминанием обучающемуся о его обязанностях.

7.1.7. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

7.1.8. Директор колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять её с обучающегося по собственной инициативе, по просьбе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по решению Студенческого или Педагогического советов колледжа.

## 7.2. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.

7.2.1. Принятию решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания в случае необходимости предшествует разбирательство, которое проводится ответственным лицом или комиссией, назначенными директором колледжа, в целях установления вины обучающегося или виновных лиц, выявления причин и условий, способствовавших совершению проступка.

7.2.2. Основанием для принятия решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания является:

- служебная записка, написанная на имя директора колледжа (или другого ответственного лица) с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего деяние, содержащее признаки дисциплинарного поступка (далее - деяние); учебной группы, в которой обучающийся проходит обучение; описание самого деяния (если известно лицо (лица), совершившее деяние)

- служебная записка, написанная на имя директора колледжа (или другого ответственного лица), содержащая описание деяния (если неизвестно лицо (лица) совершившее деяние);

- заявление (объяснение) обучающегося, совершившего деяние.

7.2.3. До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.2.4. Обстоятельства, мотив, причины и условия совершенного дисциплинарного проступка выясняет куратор учебной группы обучающегося, социальный педагог с привлечением при необходимости сотрудников колледжа, ответственных лиц.

7.2.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета колледжа.

7.2.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

7.2.7. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

7.2.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства

7.2.9. В целях общественного осуждения обучающегося, совершившего проступок, по решению директора колледжа обучающийся может быть рассмотрен и обсужден на заседании Студенческого и (или) Педагогического советов колледжа.

7.2.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа, который доводится до обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося, и хранится в личном деле обучающегося.

7.2.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п.

7.1.4. настоящего Порядка. А также времени, необходимого на учет мнения

Студенческого совета колледжа, но не более 7 учебных дней со дня представления директору колледжа, мотивированного мнения Студенческого совета колледжа в письменной форме..